

Regulamin szczegółowy przyznawania i przekazywania wsparcia w ramach projektu „Zawodowcy na start” nr Projektu RPLD.11.03.01-10-0002/15-00

skierowanego do uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Kutnie prowadzonego przez Powiat Kutnowski/Zespół Szkół nr 1 w Kutnie w ramach Osi Priorytetowej XI *Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności*, Działania XI.3 *Kształcenie zawodowe*, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

I Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „Zawodowcy na start” skierowany do uczniów/uczennic Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie, prowadzonego przez Powiat Kutnowski/Zespół Szkół nr 1 w Kutnie w ramach Osi Priorytetowej XI *Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności*, Działania XI.3 *Kształcenie zawodowe*, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) *szkoła* – Zespół Szkół nr 1 w Kutnie ,
 - 2) *Beneficjent Ostateczny (BO)* – uczniowie/uczennice szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.

§ 2

1. Wsparcie udzielane w ramach Działania XI.3 *Kształcenie zawodowe*, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 przyznawane jest w celu podniesienia zdolności do zatrudnienia 200 uczniów/uczennic poprzez organizację zajęć dodatkowych podnoszących kompetencje naukowo – techniczne, wyjazd naukowy do Centrum Technologicznego oraz letnich płatnych staży u pracodawców dla uczniów/uczennic biorących udział w zajęciach dodatkowych CISCO i IPC.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:
 - a) Organizacja zajęć dodatkowych z zakresu Innowacyjnych metody montażu i reworku modułów elektronicznych stosowanych we współczesnych produktach ICT – szkolenie z zakresu IPC
 - b) Organizacja obowiązkowych - płatnych staży zawodowych dla 100 uczniów/uczennic z zakresu kształcenia elektronicznego, dla 50 uczniów/uczennic w pierwszym roku realizacji projektu w okresie lipiec – sierpień 2017r oraz dla 50 uczniów/uczennic w drugim roku realizacji projektu w okresie lipiec – sierpień 2018 r.
 - c) Organizacja zajęć dodatkowych z zakresu CISCO – Sieć LAN IPv4 i IPv6
 - d) Organizacja obowiązkowych - płatnych staży zawodowych dla 100 uczniów/uczennic z zakresu kształcenia informatycznego, dla 50 uczniów/uczennic w pierwszym roku realizacji projektu w okresie lipiec – sierpień 2017r oraz dla 50 uczniów/uczennic w drugim roku realizacji projektu w okresie lipiec – sierpień 2018r
 - e) Organizacja wyjazdu naukowego do Centrum Technologicznego dla uczestników szkolenia IPC

- f) Utworzenie klasy patronackiej na kierunku elektronik
 - g) Wyposażenie szkoły w nowoczesny sprzęt do pracowni elektronicznej i informatycznej
3. Rekrutacja na dodatkowe zajęcia z zakresu Innowacyjne metody montażu i reworku modułów elektronicznych stosowanych we współczesnych produktach ICT – szkolenie z zakresu IPC oznacza jednoczesną rekrutację na płatny staż zawodowy w okresie letnim lipiec- sierpień.
4. Rekrutacja na dodatkowe zajęcia z zakresu CISCO – Sieć LAN IPv4 i IPv6 oznacza jednoczesną rekrutację na płatny staż zawodowy w okresie letnim lipiec- sierpień.

II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu „Zawodowcy na start”

§ 3

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu „Zawodowcy na start” jest Zespół Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica, ul. Oporowska 7, 99-300 Kutno reprezentowany przez Pana Pawła Pedę – Wicedyrektora Szkoły, zwanego dalej organizatorem projektu.
2. Zajęcia w ramach projektu będą realizowane w siedzibie Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie przy ul. Oporowskiej 7.
3. Okres realizacji projektu trwa od 01.10.2016 do 30.09.2018. Realizacja zajęć dodatkowych i staży zawodowych w ramach projektu nastąpi dwuetapowo z podziałem na pierwszy i drugi rok realizacji projektu.
4. Organizator projektu zapewnia BO:
 - bezpłatny udział w zajęciach,
 - bezpłatny posiłek w trakcie zajęć dodatkowych,
 - bezpłatne pomoce dydaktyczne i materiały szkoleniowe dla uczniów ,
 - staże letnie u pracodawców.
5. Zajęcia w ramach projektu realizowane będą w oparciu o programy opracowane przez trenerów prowadzących zajęcia i dostosowane do poszczególnych rodzajów zajęć projektowych.

§ 4

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w dodatkowych zajęciach w ramach projektu uprawnieni są uczniowie i uczennice Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie.
2. Kryteria dotyczące udziału w projekcie zostały podane na stronie internetowej Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie, na tablicach ogłoszeń szkoły, a także informacje o rekrutacji dostępne są u dyrektora szkoły i wychowawców klas. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe w projekcie oraz na staże odbywać się będzie zgodnie z zasadami równości szans kobiet i mężczyzn, bez utrwalania stereotypów z zastosowaniem kryteriów punktowych uwzględniających:

Kryteria dla zajęć z zakresu IPC:

- a) kobiety - 20pkt.
- b) preferowany kierunek elektronika – 10 pkt.
- c) kierunek informatyka – 5 pkt.
- d) klasy I i II - 10 pkt., klasy III – 5 pkt.

- e) rekomendacja wychowawcy biorąc pod uwagę oceny i aktywność ucznia– od 1 do 5 pkt. (średnia ocen za ubiegły rok szkolny, ocena z zachowania)

Kryteria dla zajęć z zakresu CISCO:

- a) kobiety -20pkt.
b) preferowany kierunek informatyka – 10 pkt.
c) kierunek elektronika – 5 pkt.
d) klasy I i II - 10 pkt., klasy III – 5 pkt.
e) rekomendacja wychowawcy biorąc pod uwagę oceny i aktywność ucznia– od 1 do 5 pkt. (średnia ocen za ubiegły rok szkolny, ocena z zachowania)
3. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje Komisja Rekrutacyjna. Zostanie stworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej pkt.).
4. Warunkiem ubiegania się o udział w zajęciach w ramach projektu jest:
- 1) Deklaracja uczestnictwa w projekcie pn. „Zawodowcy na start”, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - 2) Oświadczenie uczestnika Projektu, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - 3) Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o wyrażeniu zgody na wyjazd do Centrum Technologicznego, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
 - 4) Przekazanie praw do wizerunku, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
 - 5) Oświadczenie rodziców/opiekuna prawnego przekazania praw wizerunku, stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu,
 - 6) Oświadczenie uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu,
 - 7) Zobowiązanie uczestnika projektu, stanowiące załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu,
 - 8) Rekomendacja wychowawcy na potrzebę doskonalenia określonego zakresu wiadomości, umiejętności, zajęć praktycznych, specjalistycznych, spełnienie kryterium punktowego rekrutacji, stanowiąca załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu,
 - 9) Dane uczestnika indywidualnego, stanowiące załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu.
 - 10) Deklaracja uczestnictwa w stażu zawodowym.
5. Każdy uczeń/nnica przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien zapoznać się z regulaminem rekrutacji.
6. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym i sporządza listę uczestników projektu podstawową i rezerwową.
7. Deklarację wraz z załącznikami należy składać w Sekretariacie Szkoły w terminie od 16 do 20 kwietnia 2018 r.

8. Nabór kandydatów odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:

- informacji rozwieszanej na tablicach ogłoszeń szkoły
- informacji na stronie internetowej szkoły
- informacji od dyrektora szkoły oraz wychowawców klas

9. Wyboru uczniów/uczennic kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Koordynatora Projektu, Szkolnego Koordynatora Projektu oraz Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie.

10. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.

11. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową uczniów/uczennic do udziału w projekcie zatwierdza Koordynator Projektu.

12. Uczeń lub uczennica zostaje powiadomiony/-a przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 5

1. Uczeń/nnica zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:

- 1) na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub na wniosek kierownika projektu uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych,
- 2) rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie,
- 3) z powodu skreślenia decyzją Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie z listy uczniów.

2. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest poinformować organizatora projektu o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 pkt 1-3 nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.

3. Skreślenia ucznia/nnicy z listy uczestników projektu dokonuje Kierownik Projektu wraz z Dyrektorem Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie

4. W przypadku rezygnacji ucznia/uczennicy z zajęć z przyczyn losowych, Komisja Rekrutacyjna zobowiązana jest przeprowadzić nabór uzupełniający.

5. Regulamin uczestnictwa dostępny jest na stronie internetowej szkoły oraz w biurze projektu Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie

§ 6

Uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do udzielania organizatorowi projektu informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.

III Zasady i tryb przekazania materiałów i pomocy dydaktycznych

§ 7

1. Materiały i pomoce dydaktyczne dla uczniów/uczennic uczestniczących w projekcie zostaną zakupione przez organizatora projektu i zostaną przekazane do Zespołu Szkół nr 1 w Kutnie po zgłoszeniu przez Szkolnego Koordynatora Projektu pisemnego zapotrzebowania.
2. Przekazanie pakietów edukacyjnych nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
3. Materiały i pomoce dydaktyczne (wyposażeniu praktycznej nauki zawodu w sprzęt elektroniczny) zostaną oznakowane informacją o współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji”, opracowanymi przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.
4. Materiały dydaktyczne, o których mowa w § 7 ust. 3, przekazane szkole nie mogą być zbywane w okresie 5 lat po zakończeniu projektu.

IV Postanowienia końcowe

§8

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 16 kwietnia 2018 r.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji z Dyrektorem szkoły oraz Szkolnego Koordynatora Projektu.
3. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub organizatora projektu, o którym mowa w § 3 ust.1.